**ПРОЕКТ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**САМБЕКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **«О порядке и условиях предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в муниципальном образовании «Самбекское сельское поселение»** |

**Принято**

**Собранием депутатов**

На основании ст. 6. Областного Закона от 09.10.2007г. №786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области»,

**Собрание депутатов Самбекского сельского поселения**

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Порядок и условия предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в муниципальном образовании «Самбекское сельское поселение» (приложение)
2. Признать утратившим силу Решение Собрания депутатов Самбекского сельского поселения № 35 от 17.01.2017 года «О порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный , рабочий день работникам Администрации Самбекского сельского поселения.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и охране общественного порядка (председатель – Черняков С.В.)

**Председатель**

**Собрания депутатов - глава**

**Самбекского сельского поселения А.О.Панченко**

**село Самбек**

**года**

**№**

Приложение

к решению Собрания депутатов

Самбекского сельского поселения

«О порядке и условиях предоставления

ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным

служащим в муниципальном образовании

«Самбекское сельское поселение»

**Порядок**

**и условия предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в муниципальном образовании**

**«Самбекское сельское поселение»**

1. Муниципальным служащим в муниципальном образовании «Самбекское сельское поселение» (далее – служащим) предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления заработной платы.
2. Ежегодный оплачиваемый отпуск служащих состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.
3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуска предоставляется служащим продолжительностью 30 календарных дней.
4. Ежегодные дополнительные отпуска предоставляются служащим за выслугу лет, а также в других случаях, предусмотренных федеральными и областными законами.
5. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

6. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет

7. Муниципальным служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня

8. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен предоставляться муниципальному служащему ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым главой Администрации Самбекского сельского поселения.

9. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого муниципальным служащим в служебном году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

10. В исключительных случаях, если предоставление муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска общей продолжительностью, исчисленной в соответствии с [частью 6](../cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=198913&rnd=228224.3079710839&dst=100488&fld=134) настоящей статьи, в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций Администрации Самбекского сельского поселения или на осуществлении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, по решению главы Администрации Самбекского сельского поселения и с письменного согласия муниципального служащего допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, на следующий служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

11. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части по письменному заявлению муниципального служащего могут быть заменены денежной компенсацией.

12. Выплата денежного содержания муниципальному служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

13. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания.

14. При прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы муниципальному служащему выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. По письменному заявлению муниципального служащего неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы за виновные действия). При этом днем освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы считается последний день отпуска.

15. При увольнении в связи с истечением срока служебного контракта отпуск с последующим увольнением может предоставляться и тогда, когда время отпуска полностью или частично выходит за пределы срока действия служебного контракта. В этом случае днем освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы также считается последний день отпуска.

16. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Муниципальному служащему также предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в иных случаях, предусмотренных федеральными [законами](../cgi/online.cgi?req=query&div=LAW&opt=1&REFDOC=198913&REFBASE=LAW&REFFIELD=134&REFSEGM=386&REFPAGE=0&REFTYPE=QP_MULTI_REF&ts=2947314767766193216&REFDST=100498).

17. Во время отпуска без сохранения денежного содержания за муниципальным служащим сохраняется замещаемая должность муниципальной службы